Privacy statement Examenadviesburo

Versie 2.0 – 21-10-2026

Dit privacy statement is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens door Examenadviesburo B.V. (KvK 30170000) en COEL Toetscentra B.V. (KvK 30231849), hierna gezamenlijk aangeduid als Examenadviesburo.

U kunt ons onder andere kennen onder de volgende namen: SVMNIVO, WFTNIVO, STIBEX, Mijn Sociale Hygiëne, Erkend, Zalenverhuur Nieuwegein, Techniekexamens en Mediationtoets.nl.

Verwerking van persoonsgegevens door Examenadviesburo

Examenadviesburo verwerkt persoonsgegevens onder andere via haar websites, webshop, Examenmanagementomgeving ('EMO'), examen- en leeromgevingen en backoffice-systemen.

Examenadviesburo respecteert uw privacy en zorgt ervoor dat persoonsgegevens zorgvuldig, vertrouwelijk en in overeenstemming met de toepasselijke privacywetgeving worden verwerkt.

Afhankelijk van de dienstverlening bepaalt Examenadviesburo zelf de grondslag en de wijze van de verwerking van persoonsgegevens, of verwerkt Examenadviesburo persoonsgegevens in opdracht van bijvoorbeeld een opdrachtgever, examenorganisatie of schemahouder.Wanneer Examenadviesburo persoonsgegevens uitsluitend in opdracht van een andere organisatie verwerkt, is die organisatie verantwoordelijk voor het bepalen van de doeleinden en grondslagen van de verwerking. In dat geval kan ook de privacyverklaring van die organisatie van toepassing zijn.

In dit privacy statement informeren wij u over de belangrijkste verwerkingen van persoonsgegevens door Examenadviesburo.

Welke gegevens verwerkt Examenadviesburo?

Welke persoonsgegevens wij verwerken hangt af van de dienst waarvan u gebruikmaakt.

Examenmanagementomgeving – account

Wanneer u gebruikmaakt van de Examenmanagementomgeving ('EMO') kunnen wij onder meer de volgende gegevens verwerken:

- geslacht, voor zover dit voor de dienstverlening noodzakelijk is;
- naam, adres en woonplaats;
- geboorteplaats en geboortedatum;
- werkgever, indien relevant;
- bankgegevens, indien relevant;
- e-mailadres;
- telefoonnummer;
- IP-adres;
- activiteiten en logins op uw account;
- relatie- of debiteurennummer.

Wanneer u een examen doet waarvoor wij wettelijk verplicht zijn uw burgerservicenummer (BSN) te verwerken, verwerken wij tevens uw BSN. Dit geldt bijvoorbeeld voor bepaalde Wft-examens.

Examen- en leeromgeving

Wanneer u gebruikmaakt van een digitale examen-, assessment-, portfolio- of leeromgeving kunnen daarnaast onder meer worden verwerkt:

- IP-adres;
- login- en gebruiksgegevens;
- examenopdrachten en antwoorden;
- beoordelingen;
- examenresultaten;
- door u ingeleverde documenten en opdrachten.

Aankoop en uitvoering van producten en diensten

Wanneer u een examen of ander product afneemt kunnen daarnaast onder meer worden verwerkt:

- examenboekingen en annuleringen;
- aanschaf van andere producten en diensten;
- examenresultaten;
- adreswijzigingen;
- correspondentie;
- facturen en betaalgegevens;
- pasfoto's wanneer deze noodzakelijk zijn voor registratie of certificering;
- gegevens over een speciale examenvoorziening;
- meldingen van onregelmatigheden tijdens een examen;
- gegevens over relevante opleidingen wanneer deze onderdeel zijn van toelatings- of examenvoorwaarden;
- identificatiegegevens wanneer identificatie voor het betreffende examen of assessment noodzakelijk is.

Wij verwerken daarbij niet meer gegevens dan voor het betreffende doel noodzakelijk is.

Speciale examenvoorzieningen en gezondheidsgegevens

Wanneer u vanwege een persoonlijke of medische omstandigheid een speciale examenvoorziening aanvraagt, kan het noodzakelijk zijn dat wij gegevens over uw gezondheid verwerken.

Wij vragen alleen gegevens die noodzakelijk zijn om de aanvraag te beoordelen en de voorziening te organiseren.

Wanneer de verwerking van gezondheidsgegevens is gebaseerd op uw uitdrukkelijke toestemming, vragen wij die toestemming vooraf. Wanneer voor een specifiek examenstelsel een andere wettelijke grond voor de verwerking van deze bijzondere persoonsgegevens geldt, verwerken wij de gegevens op die basis.

Medische onderbouwing wordt niet langer bewaard dan noodzakelijk voor het beoordelen en uitvoeren van de voorziening en de eventuele behandeling van bezwaar of beroep.

Websitestatistieken, cookies en tracking

Wij verzamelen informatie over het gebruik van onze websites om onze websites, examens en dienstverlening te verbeteren. Daarbij kunnen wij onder meer gebruikmaken van:

- gebruiks- en gedragsstatistieken;
- IP-adressen;
- cookies en vergelijkbare technieken;
- informatie over interactie met onze websites en advertenties;
- geanonimiseerde of gepseudonimiseerde analysegegevens.

Wanneer onze website vanaf een zakelijk netwerk wordt bezocht, kunnen wij in bepaalde gevallen op basis van technische gegevens herkennen vanuit welke organisatie onze website wordt bezocht. Wij gebruiken deze informatie om zakelijke interesse in onze dienstverlening te analyseren.

Voor cookies en vergelijkbare technieken waarvoor toestemming is vereist, vragen wij vooraf toestemming via onze cookie-instellingen. Zonder toestemming worden deze technieken niet gebruikt, voor zover toestemming wettelijk verplicht is.

Meer informatie over de actuele cookies en technieken staat in de cookie-informatie op onze websites.

Overige gegevens

Daarnaast verwerken wij persoonsgegevens wanneer:

- u een contactformulier invult;
- u een klacht indient;
- u per e-mail contact met ons opneemt;

- u gebruikmaakt van onze chatfunctie;
- u telefonisch contact met ons opneemt;
- u deelneemt aan een enquête;
- u zich aanmeldt voor een nieuwsbrief;
- u een zaal of andere dienst reserveert.

Wij verwerken daarbij uitsluitend de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het betreffende doel.

Van wie ontvangen wij persoonsgegevens?

Wij ontvangen persoonsgegevens rechtstreeks van u, en afhankelijk van de dienstverlening ook van bijvoorbeeld:

- uw werkgever;
- een opleider;
- een opdrachtgever;
- een examenorganisatie;
- een branche- of schemaorganisatie;
- een certificerende of registrerende organisatie.

Wanneer wij persoonsgegevens van een andere partij ontvangen, verwerken wij deze uitsluitend voor de doeleinden waarvoor wij deze rechtmatig hebben ontvangen.

Werkplek Groene Erkenningen

Voor de uitvoering van examens en praktijkexamens in opdracht van Stichting Groene Erkenningen gebruiken wij de Werkplek Groene Erkenningen. Werkt u voor ons als examinator, beoordelaar of inspecteur, of bent u medewerker van Examenadviesburo, dan verwerken wij in deze werkplek uw naam en contactgegevens, uw inloggegevens, de beoordelingen en inspecties die u uitvoert en de gegevens die nodig zijn om uw werkzaamheden uit te betalen.

Wij verwerken deze gegevens om de overeenkomst met u uit te voeren, om te voldoen aan onze wettelijke bewaarplicht en, voor de beveiliging van de werkplek, op basis van ons gerechtvaardigd belang.

De werkplek wordt beheerd door Certify360, de groep waartoe Examenadviesburo behoort, en gehost binnen de Europese Unie. Voor het inloggen gebruiken wij Microsoft. Daarbij kunnen inloggegevens in de Verenigde Staten worden verwerkt, op basis van het EU-VS Data Privacy Framework.

Gegevens over uitbetalingen bewaren wij zeven jaar vanwege de fiscale bewaarplicht. Daarna verwijderen wij uw naam en het uitbetaalde bedrag. Logbestanden bewaren wij maximaal één jaar.

Gegevens van kandidaten, opleiders en docenten verwerken wij in de werkplek in opdracht van Stichting Groene Erkenningen. Voor die gegevens is Stichting Groene

Erkenningen verantwoordelijk, en daarop is de privacyverklaring van Stichting Groene Erkenningen van toepassing.

Wat zijn de doeleinden van de verwerking?

Examenadviesburo kan persoonsgegevens onder meer verwerken voor:

- het uitvoeren van met u, uw werkgever of onze opdrachtgever gesloten overeenkomsten;
- het registreren, plannen en uitvoeren van examens en assessments;
- het beoordelen van examens en vaststellen en registreren van examenresultaten;
- het voorkomen, signaleren en onderzoeken van examenfraude en onregelmatigheden;
- het mogelijk maken en behandelen van bezwaar en beroep;
- het opstellen, verstrekken of registreren van diploma's, certificaten en andere bewijsstukken;
- het voeren van administratie en intern beheer;
- het berekenen, vastleggen en innen van verschuldigde bedragen;
- het beantwoorden van vragen en onderhouden van contact;
- het verzenden van examenoproepen en andere noodzakelijke informatie;
- het verzenden van nieuwsbrieven en andere commerciële communicatie voor zover dit is toegestaan;
- het verbeteren en beveiligen van websites, examens en dienstverlening;
- het voldoen aan wettelijke verplichtingen;
- het behandelen van klachten en geschillen;
- het uitvoeren van controles en kwaliteitsborging;
- het voorkomen, signaleren en onderzoeken van hacking, misbruik en beveiligingsincidenten;
- het informeren van opdrachtgevers, schemahouders, brancheorganisaties of opleiders wanneer dit noodzakelijk en toegestaan is.

De rechtsgrondslag die voor elk van deze doeleinden geldt, is opgenomen in het hiernavolgende artikel.

Rechtsgrond voor de verwerking

Examenadviesburo verwerkt persoonsgegevens alleen wanneer daarvoor een geldige rechtsgrond bestaat.

Afhankelijk van de verwerking kan dit zijn:

Uitvoering van een overeenkomst

Wij verwerken persoonsgegevens wanneer dit noodzakelijk is om een overeenkomst uit te voeren of om op uw verzoek maatregelen te nemen voorafgaand aan een overeenkomst. Dit betreft bijvoorbeeld het boeken, organiseren en uitvoeren van examens en andere diensten.

Op deze grondslag berusten in het bijzonder de doeleinden: het uitvoeren van overeenkomsten; het registreren, plannen en uitvoeren van examens en assessments;

het beoordelen van examens en vaststellen en registreren van examenresultaten; het opstellen, verstrekken of registreren van diploma's, certificaten en andere bewijsstukken; het berekenen, vastleggen en innen van verschuldigde bedragen; en het verzenden van examenoproepen en andere noodzakelijke informatie.

Wettelijke verplichting

Wij verwerken persoonsgegevens wanneer een wettelijke verplichting dit vereist. Dit kan bijvoorbeeld gelden voor bepaalde administratieve verplichtingen of voor gegevens die binnen een wettelijk geregeld examen- of certificeringsstelsel moeten worden verwerkt.

Op deze grondslag berusten in het bijzonder het voldoen aan wettelijke verplichtingen en de verwerking van het burgerservicenummer (BSN) voor examens waarvoor dit wettelijk is voorgeschreven, zoals bepaalde Wft-examens.

Gerechtvaardigd belang

Wij kunnen persoonsgegevens verwerken wanneer dit noodzakelijk is voor een gerechtvaardigd belang van Examenadviesburo of een derde en de privacybelangen van de betrokkene niet zwaarder wegen. Dit kan onder meer betrekking hebben op:

- beveiliging van systemen en locaties;
- voorkomen en onderzoeken van fraude en misbruik;
- kwaliteitsbewaking;
- bescherming van de integriteit van examens;
- verbetering van onze dienstverlening;
- behandeling en onderbouwing van geschillen.

Waar noodzakelijk voeren wij hiervoor een belangenafweging uit.

Op deze grondslag berusten in het bijzonder de doeleinden: het voorkomen, signaleren en onderzoeken van examenfraude, onregelmatigheden, hacking en misbruik; het mogelijk maken en behandelen van bezwaar en beroep; het voeren van administratie en intern beheer; het beantwoorden van vragen en onderhouden van contact; het verbeteren en beveiligen van websites, examens en dienstverlening; het behandelen van klachten en geschillen; het uitvoeren van controles en kwaliteitsborging; en het informeren van opdrachtgevers, schemahouders, brancheorganisaties of opleiders.

Toestemming

Voor bepaalde verwerkingen vragen wij toestemming, bijvoorbeeld voor bepaalde vormen van marketing, cookies of het verwerken van bijzondere persoonsgegevens wanneer toestemming daarvoor de toepasselijke grondslag is.

U kunt toestemming altijd intrekken. Dit heeft geen gevolgen voor de rechtmatigheid van de verwerking die vóór de intrekking heeft plaatsgevonden.

Op deze grondslag berusten in het bijzonder het verzenden van nieuwsbrieven en andere commerciële communicatie voor zover toestemming vereist is, bepaalde cookies en trackingtechnieken, en de verwerking van bijzondere persoonsgegevens (zoals gezondheidsgegevens bij een speciale examenvoorziening) wanneer toestemming daarvoor de toepasselijke grondslag is.

Verplichte verstrekking

Wanneer wij persoonsgegevens van u vragen, maken wij duidelijk of verstrekking noodzakelijk of verplicht is.

Wanneer u gegevens die noodzakelijk zijn voor een examen, dienst, wettelijke registratie of identificatie niet verstrekt, kan dit betekenen dat wij bijvoorbeeld:

- uw inschrijving niet kunnen verwerken;
- uw identiteit niet kunnen controleren;
- het examen of assessment niet kunnen uitvoeren;
- geen uitslag, diploma of certificaat kunnen registreren of verstrekken.

Examenadviesburo verwerkt niet meer persoonsgegevens dan noodzakelijk voor de beschreven doeleinden.

Uitwisseling met derden

Examenadviesburo verstrekt persoonsgegevens alleen aan andere partijen wanneer dit noodzakelijk is voor een van de in dit privacy statement beschreven doeleinden en daarvoor een geldige grondslag bestaat.

Examenadviesburo verstrekt geen persoonsgegevens aan derde partijen die de gegevens voor eigen doeleinden gaan gebruiken.

Afhankelijk van de dienstverlening kan het daarbij onder meer gaan om:

- opdrachtgevers;
- examen- of schemaorganisaties;
- certificerende en registrerende organisaties;
- opleiders;
- examenlocaties;
- examinatoren, assessoren en toezichthouders;
- IT-, hosting- en softwareleveranciers;
- administratieve en financiële dienstverleners;
- toezichthouders en overheidsinstanties.

Wanneer een partij uitsluitend namens Examenadviesburo persoonsgegevens verwerkt, maken wij passende afspraken over de verwerking, beveiliging en geheimhouding.

Wanneer wij examens uitvoeren in opdracht van een andere organisatie, kunnen tussen die organisatie en Examenadviesburo afspraken gelden over verantwoordelijkheid, verwerking en uitwisseling van persoonsgegevens.

Toegang of verstrekking vindt uitsluitend plaats voor zover de betreffende partij daartoe op grond van haar rol, de toepasselijke afspraken en het betreffende examen- of certificeringsstelsel is gerechtigd.

Doorlinken naar andere pagina's

Via onze websites, webshop, EMO of andere digitale omgevingen kunt u worden doorgelinkt naar websites of bestanden van andere organisaties.

Examenadviesburo is niet verantwoordelijk voor de wijze waarop een andere organisatie persoonsgegevens verwerkt. Op die verwerking is het privacybeleid van de betreffende organisatie van toepassing.

Vindt doorgifte naar het buitenland plaats?

Wij streven ernaar persoonsgegevens binnen de Europese Economische Ruimte (EER) te verwerken.

Bij het gebruik van bepaalde leveranciers kan verwerking of toegang tot persoonsgegevens buiten de EER plaatsvinden.

Wanneer dit gebeurt, zorgen wij ervoor dat de doorgifte voldoet aan de AVG, bijvoorbeeld op basis van een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie, of aan de hand van passende waarborgen zoals de standaardcontractbepalingen van de Europese Commissie.

Geautomatiseerde besluitvorming en profiling

Examenadviesburo neemt geen uitsluitend op geautomatiseerde verwerking gebaseerde besluiten over examenresultaten, diploma's of certificaten die voor u rechtsgevolgen hebben of u anderszins in aanmerkelijke mate treffen.

Voor analyse, websitegebruik en marketing kunnen wij, voor zover dit wettelijk is toegestaan, gegevens gebruiken om interesses of voorkeuren af te leiden. Daarbij kan sprake zijn van profiling.

Profiling voor marketingdoeleinden wordt niet gebruikt om geautomatiseerde besluiten te nemen over examenresultaten, diplomering of certificering.

Cameratoezicht en examenopnamen

Cameratoezicht op locaties

Op bepaalde examen- en bedrijfslocaties wordt gebruikgemaakt van cameratoezicht voor:

- veiligheid van kandidaten, medewerkers en bezoekers;
- beveiliging van gebouwen en eigendommen;
- bescherming van de examenomgeving;
- voorkomen en onderzoeken van incidenten en onregelmatigheden.

Cameratoezicht wordt op de betreffende locaties duidelijk kenbaar gemaakt.

De beelden zijn alleen toegankelijk voor daartoe geautoriseerde personen, zoals beveiligingsmedewerkers en medewerkers die betrokken zijn bij de afhandeling van een incident.

Reguliere camerabeelden worden in beginsel maximaal vier weken bewaard. Wanneer een incident is vastgelegd, kunnen de betreffende beelden langer worden bewaard zolang dit noodzakelijk is voor onderzoek, afhandeling of een eventuele procedure.

Opnamen van examens en assessments

Bij bepaalde examens en assessments kunnen beeld- of geluidsopnamen worden gemaakt. Dit gebeurt bijvoorbeeld bij bepaalde mondelinge examens, thuisexamens of assessments.

Deze opnamen kunnen noodzakelijk zijn voor:

- uitvoering en beoordeling van het examen;
- kwaliteitsborging;
- behandeling van bezwaar of beroep;
- onderzoek naar een onregelmatigheid.

De bewaartermijn wordt bepaald door het doel van de opname en de toepasselijke regels van het betreffende examenstelsel.

Wanneer een opname voor een ander doel wordt gebruikt, bijvoorbeeld voor kalibratie of training, beoordelen wij vooraf of dit gebruik is toegestaan. Indien hiervoor toestemming noodzakelijk is, vragen wij deze vooraf.

Online toezicht bij examens op afstand

Bij bepaalde examens die u op afstand maakt, maken wij gebruik van online toezicht (proctoring) via de software Proctorio. Tijdens het examen worden via uw webcam en microfoon beeld- en geluidsopnamen gemaakt. Een toezichthouder van Examenadviesburo controleert vooraf uw identiteit. Er vindt geen geautomatiseerde identiteits- of gezichtsherkenning plaats.

De software kan mogelijke onregelmatigheden signaleren, bijvoorbeeld wanneer een andere persoon in beeld komt. Een signalering is geen besluit: een medewerker van Examenadviesburo beoordeelt of sprake is van een onregelmatigheid.

Wij verwerken deze gegevens op basis van ons gerechtvaardigd belang bij het bewaken van de integriteit van examens. De opnamen worden binnen de Europese Unie opgeslagen, worden niet gebruikt voor het trainen van AI-modellen en worden na maximaal 30 dagen verwijderd.

Bewaartermijnen

Examenadviesburo bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor deze worden verwerkt, tenzij een wettelijke, contractuele of stelselverplichting een langere bewaartermijn vereist.

Wij hanteren daarbij onder meer de volgende uitgangspunten:

- financiële gegevens worden bewaard gedurende de toepasselijke wettelijke fiscale bewaartermijn;
- gegevens van examens en assessments worden bewaard gedurende de termijn die noodzakelijk is voor uitvoering, resultaatvaststelling, bezwaar en beroep, certificering en de toepasselijke wettelijke of stelselverplichtingen;
- tijdelijke import- en werkbestanden met persoonsgegevens worden verwijderd nadat de verwerking en noodzakelijke controle daarvan zijn afgerond;
- gegevens over een speciale examenvoorziening worden verwijderd wanneer deze niet langer noodzakelijk zijn voor de voorziening en eventuele vervolgprocedure;
- camerabeelden worden in beginsel maximaal vier weken bewaard, tenzij een incident verdere bewaring noodzakelijk maakt;
- persoonsgegevens die wij gebruiken voor marketingdoeleinden (zoals uw e-mailadres voor het verzenden van nieuwsbrieven) worden, ongeacht het doel waarvoor deze gegevens oorspronkelijk zijn verzameld, niet langer voor marketing gebruikt nadat u zich heeft afgemeld of hiertegen bezwaar heeft gemaakt;
- accountgegevens worden bewaard zolang het account noodzakelijk is voor de dienstverlening. Wanneer het account niet langer nodig is, wordt het account beëindigd. Onderliggende examen-, financiële of andere gegevens kunnen daarna nog worden bewaard wanneer daarvoor afzonderlijk een geldige reden bestaat.

Examenadviesburo heeft de bewaartermijnen en de criteria voor verwijdering intern nader vastgelegd en beoordeelt deze periodiek.

Voor examen-, certificerings- en registratiedossiers kunnen per examenstelsel specifieke bewaartermijnen gelden. Deze volgen uit wet- en regelgeving, afspraken met de verantwoordelijke opdrachtgever of de toepasselijke stelsel- en examenregels. Examenadviesburo legt deze termijnen intern vast in het bewaartermijnenregister.

Bij beëindiging van dienstverlening beoordelen wij welke persoonsgegevens nog moeten worden bewaard en welke gegevens kunnen worden verwijderd of geanonimiseerd.

Beveiliging van persoonsgegevens

Examenadviesburo neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, ongeoorloofde toegang, wijziging, openbaarmaking en andere vormen van onrechtmatige verwerking.

Daarbij maken wij, afhankelijk van de verwerking, onder meer gebruik van:

- toegangs- en autorisatiebeveiliging;
- gebruikersidentificatie en wachtwoordbeveiliging;
- fysieke en netwerkbeveiliging;
- versleuteling en beveiligde communicatie;
- logging en monitoring;
- afspraken over geheimhouding;
- beveiligingsafspraken met leveranciers.

Beveiligingsincidenten en mogelijke datalekken worden onderzocht en waar nodig geregistreerd en gemeld volgens de daarvoor geldende procedures.

Uw rechten

Recht op inzage en correctie

U kunt vragen welke persoonsgegevens wij van u verwerken en u kunt onjuiste of onvolledige gegevens laten corrigeren.

Heeft u een persoonlijk account bij Examenadviesburo, dan kunt u zelf inzien welke persoonsgegevens wij van u hebben vastgelegd en kunt u deze gegevens zelf bewerken. U bent zelf verantwoordelijk voor het geheimhouden en bewaren van uw persoonlijke inloggegevens; verstrekt u deze zelf aan derden of is uw eigen beveiliging onvoldoende, dan is Examenadviesburo niet aansprakelijk voor de gevolgen daarvan.

Persoonsgegevens die u via andere kanalen aan ons verstrekt, zoals het klachtenformulier of onze chatfunctie, kunt u niet zelf inzien. U kunt ons wel vragen deze gegevens voor u in te zien of te wijzigen.

Recht op verwijdering

In bepaalde situaties kunt u verzoeken persoonsgegevens te verwijderen.

Dit recht geldt niet onbeperkt. Wij kunnen gegevens bijvoorbeeld moeten bewaren vanwege een wettelijke verplichting of omdat gegevens noodzakelijk zijn voor een lopende procedure of andere rechtmatige verwerking.

Recht van bezwaar

Wanneer wij persoonsgegevens verwerken op basis van een gerechtvaardigd belang, kunt u vanwege uw specifieke situatie bezwaar maken tegen deze verwerking.

Wanneer persoonsgegevens voor direct marketing worden gebruikt, kunt u hiertegen altijd bezwaar maken.

Het is in dat geval aan Examenadviesburo om aan te tonen dat wij, ondanks uw bezwaar, een gerechtvaardigd belang hebben om de gegevens te blijven verwerken. Valt die belangenafweging in uw voordeel uit, dan staken wij de verwerking.

Bezwaar tegen gebruik van uw gegevens voor direct marketing wordt altijd gehonoreerd; u kunt zich bovendien via de nieuwsbrief zelf te allen tijde afmelden.

Recht op beperking van de verwerking

In de situaties waarin de AVG dit bepaalt, kunt u verzoeken de verwerking van uw persoonsgegevens tijdelijk te beperken.

Dit kan bijvoorbeeld in afwachting van de beoordeling van een correctieverzoek of bezwaar, wanneer u in plaats van verwijdering liever beperking van de verwerking wenst, of wanneer u de gegevens nog nodig heeft voor een rechtszaak terwijl wij deze niet langer nodig hebben.

Recht op gegevensoverdraagbaarheid

Wanneer de AVG dit recht geeft, kunt u de persoonsgegevens die u zelf aan ons heeft verstrekt in een gangbaar digitaal formaat ontvangen of laten overdragen aan een andere organisatie.

Dit recht geldt met name wanneer gegevens geautomatiseerd worden verwerkt op basis van toestemming of een overeenkomst.

Zijn onze systemen hiervoor gekoppeld met die van de ontvangende organisatie, dan kunnen wij deze overdracht mogelijk rechtstreeks namens u verzorgen; informeer hiervoor naar de mogelijkheden.

Intrekken van toestemming

Wanneer een verwerking op uw toestemming is gebaseerd, kunt u deze toestemming altijd intrekken. De intrekking heeft geen terugwerkende kracht. Alle verwerkingen die al hebben plaatsgevonden op basis van uw toestemming blijven dus rechtmatig.

Uitoefening van uw rechten

Het uitoefenen van uw privacyrechten is in beginsel kosteloos.

U kunt een verzoek indienen via de contactgegevens onderaan dit privacy statement.

Wij kunnen u vragen aanvullende informatie te verstrekken om uw identiteit te controleren wanneer dit noodzakelijk is om te voorkomen dat gegevens aan een onbevoegde persoon worden verstrekt.

Termijn

Wij reageren in beginsel binnen één maand op uw verzoek.

Wanneer een verzoek complex is of wanneer wij veel verzoeken ontvangen, kan deze termijn overeenkomstig de AVG worden verlengd. Wij informeren u daar dan binnen één maand over.

Individuele beoordeling

Privacyrechten zijn niet in alle gevallen absoluut. Wanneer wij niet of niet volledig aan uw verzoek kunnen voldoen, leggen wij uit waarom. In dat geval kunt u de gang naar de rechter maken.

Functionaris voor gegevensbescherming

Examenadviesburo heeft een functionaris voor gegevensbescherming (FG).

De FG houdt onafhankelijk toezicht op de naleving van de privacywetgeving binnen Examenadviesburo en adviseert de organisatie over de bescherming van persoonsgegevens.

De FG is onafhankelijk en geniet wettelijke ontslagbescherming. De FG rapporteert rechtstreeks aan de hoogste leidinggevende van Examenadviesburo.

De FG is bovendien het aanspreekpunt voor alle vragen die over privacy gaan, zowel voor u als betrokkene als voor de toezichthouder.

U kunt de FG rechtstreeks benaderen via de contactgegevens onderaan dit privacy statement.

Toezichthouder

U heeft het recht om een klacht over de verwerking van uw persoonsgegevens in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Informatie over het indienen van een klacht vindt u op de website van de Autoriteit Persoonsgegevens.

Vragen en klachten

Wanneer u vragen heeft over dit privacy statement, de verwerking van uw persoonsgegevens of de uitoefening van uw rechten, kunt u contact opnemen met Examenadviesburo of onze functionaris voor gegevensbescherming.

U kunt ook gebruikmaken van het klachtenformulier op onze website.

Wijzigingen

Examenadviesburo kan dit privacy statement aanpassen wanneer onze dienstverlening, gegevensverwerkingen, systemen of toepasselijke regelgeving wijzigen.

Wanneer persoonsgegevens voor een nieuw doel worden verwerkt, beoordelen wij vooraf of deze verwerking verenigbaar en rechtmatig is. Wanneer de AVG dit vereist, informeren wij u hierover voordat de nieuwe verwerking plaatsvindt.

De actuele versie van dit privacy statement wordt gepubliceerd op onze websites.

Contactgegevens

Heeft u vragen over dit privacy statement, ons privacybeleid of de uitoefening van uw privacyrechten, dan kunt u contact opnemen met de functionaris voor gegevensbescherming:

E-mail: fg@examenadviesburo.nl

Telefoon: 085 - 80 810 63

Adres: Fultonbaan 80, 3439 NE Nieuwegein